

Druh predpisu	vnútorný predpis - smernica
Číslo predpisu	01/2025
Názov predpisu	Školský poriadok
Oblasť platnosti	Vnútorný predpis záväzný pre všetkých žiakov, pedagógov a rodičov ZŠ
Počet častí	10
Počet strán	15
Počet príloh	1. Smernica o systéme hodnotenia a klasifikácie žiakov
Vydal	Mgr. Paulína Evans, riaditeľka školy
Platnosť predpisu	od 01.09.2025
Prerokoval	01.09.2025 pedagogická rada

Školský poriadok

Súkromná základná škola Ateliér, Beňadická 38, Bratislava

Úvod

Súkromná základná škola Ateliér je prirodzeným pokračovaním o.z. Ateliér LES iniciovaného rodičmi, ktorí chceli vytvoriť pre svoje deti, priestor, kde by mohli slobodne a zdravo rásť. Uvedomujeme si prirodzenú chuť detí poznávať svet a stávame sa ich inšpiratívnymi sprievodcami. Prirodzeným spôsobom podnecujeme v deťoch tvorivé a u každého jedinečné sebavyjadrenie a podporujeme široký rozvoj osobnosti dieťaťa. Veríme, že dieťa sa ľahšie učí interakciou s inými deťmi, preto podporujeme rovesnícke učenie a učenie v skupinách rôzneho vekového rozpätia.

Uvedomujeme si, že deti sa najlepšie učia **prostredníctvom zážitku a interakcie, vlastných praktických skúseností** a tomu je prispôsobený výchovný proces. Rovnako, ako na poskytnutí čo najlepších podmienok pre spoznávanie vonkajšieho sveta, nám záleží na poznaní ich vnútorného prežívania. Na rozvíjaní ich emocionálnej inteligencie, práce s pocitmi a podporovaní prosociálneho správania, čo považujeme za dôležité prvky k výchove vyrovnaných, šťastných ľudí.

Významným aspektom je **zrelosť, vlastná motivácia vzdelávať sa a vnútorná sloboda sprievodcu a učiteľa**, spolupráca pedagogických aj nepedagogických zamestnancov, spolupráca s odborníkmi a rôznymi inštitúciami. Nie je pre nás dôležitá dokonalosť, ale snaha byť najlepším, ako môžem byť a chuť učiť sa, rozvíjať sa a byť stále viac autentickým človekom. Najdôležitejšia je láska a radosť k svojej práci, k deťom a k životu, pretože, v takej atmosfére sú deti jednoducho radi a prirodzene nasávajú všetko potrebné.

Toto všetko je však možné len s absolútnou podporou rodičov, v našej úzkej spolupráci a s odovzdaním dôvery pedagógom. Kľúčovým je pre nás vzájomné spoznávanie sa a možnosť prepájania oboch svetov. **Žiak – učiteľ – rodič sa stávajú partnermi**, kde má každé dieťa právo vzdelávať sa podľa svojich individuálnych možností a potrieb.

„Nech sú všetky deti šťastné a v radosť spoznávajú svet.“

Naším cieľom je:

- **PREBÚDZAŤ** v deťoch túžbu po vzdelaní, radosť zo sebauplatnenia a zdravú sebadôveru,
- **POSKYTOVAŤ** im formy vzdelávania, ktoré ich pripravujú na reálny pracovný a osobný život a riešenie problémov, ktoré so sebou život prináša,
- **POMÁHAŤ** deťom porozumieť vlastným emóciám a emóciám iných, aby sa vedeli lepšie orientovať v okolí svete a narábať s vlastnými pocitmi,
- **PODPOROVAŤ** vzťah k zdravému životnému štýlu a k zdravému stravovaniu,
- **PÝTAŤ SA** a spoločne hľadať odpovede na otázky týkajúce sa environmentálnych a spoločenských tém.

1. Všeobecné ustanovenia

1. Tento školský poriadok vychádza zo zákona č. 245/2008 Z. z. a jeho vykonávacích predpisov.
2. Školský poriadok je záväzný pre všetkých žiakov školy, ich zákonných zástupcov a zamestnancov školy.
3. Cieľom školského poriadku je vytvoriť bezpečné, podnetné a priateľské prostredie pre vzdelávanie a výchovu.

2. Prevádzka a vnútorný režim školy

2.1 Organizácia školského roka

Obdobie školského vyučovania (ďalej len "vyučovanie") sa člení na prvý polrok a druhý polrok. Prvý polrok začína 1. septembra a končí sa 31. januára nasledujúceho kalendárneho roka. Druhý polrok sa začína 1. februára a končí sa 30. júna bežného roka.

Vysvedčenie sa vydáva žiakom v posledný vyučovací deň každého polroka /za prvý polrok len odpis vysvedčenia na požiadanie rodiča alebo zákonného zástupcu/.

Obdobie školských prázdnin tvoria jesenné prázdniny, vianočné prázdniny, jarné prázdniny (týždeň podľa rozvrhu krajov), polročné prázdniny, veľkonočné prázdniny a letné prázdniny (od skončenia vyučovania v druhom polroku do začiatku vyučovania v novom školskom roku).

Prázdniny šk. rok 2025/2026

Prázdniny 2025/2026	šk. rok	Posledný vyučovania začiatkom prázdnin	deň pred	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách
jesenné		29. október (streda)	2025	30. október 2025 – 31. október 2025	3. november 2025 (pondelok)
vianočné		19. december (piatok)	2025	22. december 2025 – 7. január 2026	8. január 2026 (štvrtok)
polročné		30. január 2026 (piatok)		2. február 2026 (pondelok)	3. február 2026 (utorok)
jarné - Bratislavský kraj		13. február 2026 (piatok)		16. február 2026 – 20. február 2026	23. február 2026 (pondelok)
veľkonočné		1. apríl 2026 (streda)		2. apríl 2026 – 7. apríl 2026	8. apríl 2026 (streda)
letné		30. jún 2026 (utorok)		1. júl 2026 – 31. august 2026	1. september 2026 (utorok)

Riaditeľka školy môže poskytnúť žiakom zo závažných, najmä z organizačných a z technických dôvodov v súhrne **najviac päť dní** voľna v školskom roku.

Ak dôjde k nepredvídanej udalosti, najmä k živej pohrome, k havarijnej situácii, k epidémii alebo k pandémie, môže riaditeľka školy po prerokovaní so zriaďovateľkou školy rozhodnúť o poskytnutí ďalších dní voľna žiakom a o spôsobe náhrady vyučovania za tieto dni.

2.2 Prevádzka školy a organizácia vyučovania

1. Vyučovanie začína o 8:00 hod. a končí najneskôr o 14:00 hod.
2. Vyučovanie prebieha prevažne v učebných blokoch, počas dňa je v rozvrhu 2 - 4 vyučovacích blokov. Jeden vyučovacích blok predstavuje najviac 2 vyučovacie jednotky (2 x 45 min). Učiteľka má právo upraviť dĺžku vyučovacej jednotky aktuálne podľa potrieb preberaného učiva či žiakov.
3. Prestávky sú organizované podľa potreby žiakov, vrátane pohybu vonku.
4. SZŠ Ateliér dodržiava štátom určené termíny prázdnin, sviatkov a voľných dní. Riaditeľka školy tiež môže počas školského roka rozhodnúť o udelení riaditeľského voľna. Výnimočné zmeny v režime sa oznamujú vopred zákonným zástupcom.

2.3 Dochádzka a príchod do školy

1. Žiaci majú možnosť prichádzať do školy od 7:30 hod., najneskôr však 10 min. pred začiatkom vyučovania.
2. Vyučovanie začína ranným kruhom o 8:00.
3. Opustiť školu počas vyučovania môže žiak len so súhlasom triednej učiteľky alebo riaditeľky školy.
4. Žiak/žiačka odchádza zo školy v sprievode zákonného zástupcu alebo ním splnomocnenej osoby, ak nebolo písomne dohodnuté inak.
5. V prípade, že pedagogický alebo iný zamestnanec školy zistí, že žiak/žiačka vykazuje zdravotné ťažkosti, ktoré mu znemožňujú zotrvanie v škole a aktívnu účasť na vyučovaní, je povinný bezodkladne informovať zákonného zástupcu žiaka. Zákonný zástupca je povinný žiaka/žiačku bez zbytočného odkladu zo školy vyzdvihnúť a zabezpečiť jeho odchod z priestorov školy.
6. Neúčasť žiaka/žiačky na výchovno-vzdelávacom procese je nevyhnutné ospravedlniť predložením hodnoverného dokladu alebo na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu žiaka. Neospravedlnená neúčasť je žiakovi/žiačke vykazovaná neospravedlnenými hodinami a je spojená s nástupom výchovných opatrení.
7. Žiadosť o ospravedlnenie neúčasti žiaka/žiačky na výchovno-vzdelávacom procese oznámi zákonný zástupca škole:
 - a) osobne triednej učiteľke,
 - b) telefonicky na číslach triednych učiteliek alebo cez ich e-mail,
 - c) alebo, ak je umožnené elektronicky, cez aplikáciu EDUPAGE.
8. Podľa rozhodnutia ministra školstva zákonný zástupca môže z iných ako zdravotných dôvodov písomne ospravedlniť **najviac 5 - dňovú súvislú neprítomnosť žiaka/žiačky** na výchovno-vzdelávacom procese (víkendy a sviatky sa nepočítajú) a **súhrnne počas mesiaca najviac 10 vyučovacích dní**, neprítomnosť sa ospravedľuje bez predloženia potvrdenia od lekára. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní alebo súhrnne počas mesiaca viac ako 10 vyučovacích dní, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára. Každá ďalšia neprítomnosť žiaka/žiačky musí byť ospravedlnená lekárom.

9. V prípade, že u žiaka/žiačky dôjde k neúčasti na výchovno-vzdelávacom procese pre nepredvídanú príčinu, je zákonný zástupca povinný oznámiť túto skutočnosť bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 48 hodín, a tiež oznámiť aj príčinu neprítomnosti žiaka/žiačky triednej učiteľke.

Usmernenia k pravidlám ospravedlňovania neprítomnosti žiaka vo výchove

a vzdelávaní v Základnej škole

Článok 1

Ospravedlnenie všeobecne

Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka na výchove a vzdelávaní sa uznáva najmä:

- choroba alebo úraz,
- lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy,
- mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky,
- náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov,
- mimoriadne udalosti v rodine alebo
- účasť dieťaťa na súťažiach, ak nejde o reprezentáciu školy.

Neprítomnosť žiaka/žiačky ospravedlňuje základná škola na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia.

Neprítomnosť žiaka v škole ospravedlňuje jeho zákonný zástupca triednej učiteľke v deň nástupu dieťaťa do školy. Ak žiak nepredloží ospravedlnenie do troch dní po nástupe do školy považuje sa neprítomnosť žiaka na vyučovaní za neospravedlnenú.

Dôsledky v prípade neospravedlnenia zostávajú nezmenené a popisuje ich Školský poriadok z r. 2024 (V. časť - Dochádzka žiakov do školy).

Článok 2

Režimy ospravedlnenia z dôvodu ochorenia

Školský zákon upravuje dva režimy - prísnejší režim a miernejší režim, v rámci ktorých je škola povinná ospravedlniť neprítomnosť žiaka, ktorá vznikla z dôvodu ochorenia na základe potvrdenia od lekára;

- pod ochorením sa rozumie nielen choroba (napr. chrípka), ale aj úraz alebo alergická reakcia.

Prísnejší režim v ZŠ

Lekárske potvrdenie sa vyžaduje, ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá:

- > viac ako 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní (po sebe nasledujúcich pracovných dní, v ktorých mal žiak dochádzať do školy; napr. ak žiak chýba štvrtok, piatok, pondelok, utorok, streda = spĺňa podmienku 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní), alebo
- > počas polroka školského roka viac ako trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne školského vzdelávacieho programu. (Napri.: žiaci 1. ročníka majú týždenne v učebnom pláne 24 vyučovacích hodín, trojnásobok je 24 hodín x 3 týždne = spolu 72 vyučovacích hodín).

Ak nastane aspoň jedna z vyššie uvedených možností, vyžaduje sa ospravedlnenie vymeškaných vyučovacích hodín, ktoré prevyšujú uvedené hodnoty, lekárske potvrdením.

Miernejší režim v ZŠ

Lekárske potvrdenie školský zákon vyžaduje ak neprítomnosť žiaka trvá:

> viac ako 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní (napr.: žiak chýba od pondelka do štvrtka nasledujúceho týždňa),

> počas kalendárneho mesiaca viac ako dvojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne školského vzdelávacieho programu (Nap.: žiaci 1. ročníka majú týždenne v učebnom pláne 24 vyučovacích hodín, dvojnásobok je 24 hodín x 2 týždne = spolu 48 vyučovacích hodín), alebo

> počas dvoch po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov viac ako trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne školského vzdelávacieho programu (Nap.: žiaci 1. ročníka majú týždenne v učebnom pláne 24 vyučovacích hodín, trojnásobok je 24 hodín x 3 týždne = spolu 72 vyučovacích hodín).

Ak nastane aspoň jedna z vyššie uvedených možností vyžaduje sa ospravedlnenie vymeškaných vyučovacích hodín, ktoré prevyšujú uvedené hodnoty na základe lekárskeho potvrdenia.

Iné odôvodnené prípady:

Základná škola môže vyžadovať potvrdenie od lekára aj v iných prípadoch, ako v tých, keď sa potvrdenie od lekára výslovne vyžaduje podľa školského zákona. Má ísť o odôvodnené prípady, napríklad:

- absencie sa často opakujú,
- škola má podozrenie, že sa neprítomnosť účelovo ospravedlňuje (napr. opakované telefonické ospravedlnenia bez zjavných dôvodov...).

Základná škola bola rozhodnutím Regionálneho úradu školskej správy v Bratislave zaradená od 1. 9. 2025 do miernejšieho režimu ospravedlňovania hodín. Režim školy bude v pravidelných intervaloch prehodnocovaný.

3. Práva a povinnosti žiakov

3.1 Práva žiakov

V zmysle zákona 245/2008 Z.z. (o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov) § 144 má žiak/žiačka právo najmä na:

(1)

- a) zabezpečenie rovnakých podmienok a príležitostí na vzdelávanie pre všetkých bez ohľadu na osobné, sociálne alebo zdravotné zázemie,
- b) výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- c) vzdelanie v štátnom jazyku a materinskom jazyku v rozsahu ustanovenom týmto zákonom,
- d) inkluzívne vzdelávanie a individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom týmto zákonom,
- e) vyslovenie svojho názoru, kladenie otázok k preberanej téme a má právo na odpoveď,
- f) úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- g) poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
- h) organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,

- i) úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
- j) ochranu pred všetkými formami diskriminácie alebo trestania, ktoré vyplývajú z postavenia, činnosti, vyjadrených názorov alebo presvedčenia jeho rodičov, zákonných zástupcov alebo členov rodiny.
- k) na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov, objektívne hodnotenie jeho pokroku,
- l) ospravedlnenie sa pred začiatkom hodiny, ak sa z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie alebo si zabudol pomôcky na vyučovanie,
- m) zapojenie sa, podľa vlastného záujmu do niektorej z foriem záujmovej činnosti, ako sú najmä športové a vedomostné súťaže, účasť v olympiádach, prípadne na krúžkovej činnosti,
- n) na individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených týmto zákonom podľa § 24.

(2) Žiak/žiačka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám, a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.

(3) Žiak/žiačka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne edukačné publikácie, multimedialne pomôcky a špeciálne kompenzačné pomôcky.

3.2 Povinnosti žiakov

Zo školského poriadku pre žiaka/žiačku vyplývajú tieto povinnosti:

- a) konať tak, aby neobmedzoval práva ostatných - spolužiakov, zamestnancov školy a ostatných prítomných pri vzdelávaní,
- b) osvojiť si a dodržiavať školský poriadok, o ktorom bude oboznámený a je súčasťou jeho tvorby,
- c) pomáhať pri udržiavaní čistoty a poriadku v škole, chrániť pred poškodením majetok školy alebo školského zariadenia a majetok, ktoré škola využíva na výchovu a vzdelávanie,
- d) zachovávať osobnú hygienu, byť v škole vhodne a čisto upravený,
- e) pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať, ak tento zákon neustanovuje inak,
- f) dochádzať do školy včas,
- g) konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní. Počas prestávky dodržiavať dohody s učiteľkami, správať sa ohľaduplne a bezpečne.
- h) cítiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy alebo školského zariadenia,
- i) rešpektovať pokyny zamestnancov školy alebo školského zariadenia, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.

4. Metódy udržiavania pravidiel správania žiakov a žiačok

Ako vyplýva z charakteristiky SZŠ Ateliér, na vzdelávanie a rozvoj dieťaťa sa pozeráme komplexne, pričom sa snažíme mať na pamäti prepojenie hlavy, tela a ducha. Deti sa učia prepájaním rôznych tém prostredníctvom tvorivých aktivít s ohľadom na ich záujmy, vlastného bádania a trávia veľa času vonku. Keďže aktivity nie sú vždy riadené ale často aj sebariadené dieťaťom, či skupinou detí, aktívne podporujeme ich samostatnosť, rozvoj a upevňovanie vôľových vlastností, **vytváranie schopnosti niest' zodpovednosť za svoje konanie a byť aktívnou súčasťou tvorby bezpečného prostredia** s jasne stanovenými hranicami, ktoré sú nastavované v spolupráci s deťmi.

1. Vedeíme žiakov k tomu, aby konali láskavo, bezpečne, zodpovedne a s rešpektom k sebe a okoliu, a to aj mimo vyučovania. **Fyzické útoky, šikana, cielená segregácia, vulgarizmy, poškodzovanie majetku sú prísne zakázané.** Snažíme sa ich motivovať ako reagovať v rôznych situáciách, a to prevažne rozhovormi, pozitívne správanie je ocenené verbálne - individuálne alebo kolektívne. Na toto všetko slúžia hlavne ranné/spoločné kruhy a čas na denník.

2. Na predchádzanie konfliktným situáciám sa žiaci učia používať formu:

1. vyslov, čo ti na správaní spolužiaka prekáža,
2. požiadaj o nápravu,
3. odíď zo situácie,
4. požiadaj zodpovedného dospelého o pomoc pri riešení konfliktu.

Žiaci sa túto formu učia aplikovať pri vzniknutých situáciách, s podporou zodpovedného dospelého.

3. Pri opakovaných vzniknutých nepríjemných situáciách nedodržiavania dohodnutých pravidiel je žiak/žiačka najskôr:

1. upozornený,
2. požiadany pracovať v inej zóne alebo na inej aktivite,
3. ak opakovane nedošlo k náprave nastáva oboznámenie rodičov so situáciou,
4. spoločné nastavenie dôsledku pre nápravu (trojuholník učiteľka, dieťa, rodičia).

Pri závažných priestupkoch ohrozovania bezpečnosti môže dôjsť k dočasnému vylúčeniu z kolektívu.

4. Žiaci sú oboznámení s pravidlom, že komunikačné zariadenia typu mobilný telefón, tablety, smart hodinky a pod. sú počas vyučovania vypnuté a odložené v taške, pokiaľ nebolo po dohode s učiteľkou, alebo inou zodpovednou osobou stanovené inak.

5. Správanie žiakov v škole a na akciách organizovaných školou - na začiatku školského roka a pred každou akciou organizovanou mimo areálu školy sú žiaci poučení o bezpečnosti a správaní sa počas akcie. Podrobne sa venujeme bezpečnosti pohybu pri cestách, cestovaniu autobusom/vlakom. Neustálym opakovaním zásad sa u žiakov vytvára predpoklad na trvalé osvojenie si návykov bezpečnosti a ochrany zdravia.

6. Vedenie školy zodpovedá za to, aby všetci pedagogickí a odborní zamestnanci uplatňovali pravidlá správania jednotne a dôsledne, pričom vždy rešpektujú dôstojnosť každého dieťaťa.

7. Všetky zásahy týkajúce sa správania žiaka/žiačky, kedy bola potreba zainteresovať aj zákonného zástupcu, sa zaznamenávajú a preberajú v pedagogickom tíme.

5. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov

5.1 Práva a povinnosti učiteľa/učiteľky voči žiakom

- a) učiteľ/učiteľka rešpektuje žiaka/žiačku ako plnohodnotného partnera vo vzdelávacom procese, ktorý má rovnaké občianske práva a povinnosti. Vychádza pritom z princípov Deklarácie práv dieťaťa a ďalších relevantných právnych predpisov platných na Slovensku. Vzťah medzi učiteľom a žiakom má byť založený na vzájomnej úcte, porozumení a ochote spolupracovať,
- b) ku každému žiakovi/žiačke pristupuje učiteľ/učiteľka rovnako, bez ohľadu na pohlavie, rasu, jazyk, vierovyznanie, politické názory, sociálne či etnické pozadie. Nikoho nemožno uprednostňovať alebo znevýhodňovať. Každý má právo na dôstojnosť, ochranu súkromia a dobré meno. Akákoľvek segregácia zo strany pedagóga je neprípustná,
- c) učiteľ/učiteľka prihliada na individuálne potreby žiakov a podľa ich možností im prispôsobuje spôsob výučby. Je povinný komunikovať jasne, primerane veku a v súlade s oficiálnymi pedagogickými dokumentmi,
- d) informácie, ktoré učiteľ/učiteľka žiakom poskytuje, musia byť pravdivé a neskreslené. Snaží sa o objektívne a vyvážené podanie učiva, bez ohľadu na svoje osobné názory,
- e) učiteľ/učiteľka nikdy nesmie vedome alebo zámerne žiakovi/žiačke ublížiť. Má povinnosť dbať o zdravý fyzický aj psychický vývoj detí a v prípade podozrenia na ohrozenie informovať zákonných zástupcov alebo príslušné inštitúcie. Učiteľ/učiteľka nesmie prispievať k narušeniu dôstojnosti žiaka/žiačky, a ak sa dozvie o šikane alebo týraní, je povinný to nahlásiť,
- f) žiakov vedie k samostatnosti a podporuje ich kritické myslenie. Zohľadňuje ich schopnosti a možnosti a usiluje sa o všestranný rozvoj ich osobnosti,
- g) učiteľ/učiteľka nesmie akýmkoľvek spôsobom zneužiť dôveru a závislosť žiaka/žiačky, rodičov resp. jeho zákonných zástupcov.

5.2 Práva a povinnosti učiteľa/učiteľky voči rodičom

Učiteľ/učiteľka

- a) rešpektuje rodičov ako kľúčových vychovávateľov svojich detí a spolupracuje s nimi tak, aby bola výchova a vzdelávanie čo najefektívnejšie a zladené v prospech dieťaťa. Rodičom poskytuje odbornú podporu a pomoc,
- b) o výsledkoch a pokrokoch žiaka/žiačky informuje rodičov pravdivo a pravidelne. Ak sa objavia problémy, hľadá s nimi riešenie a dohodne sa na spoločnom postupe,
- c) po dohode alebo v stanovenom čase, poskytne konzultácie ohľadom výchovno-vzdelávacieho procesu rodičom, zákonným zástupcom žiaka/žiačky. Napomáha rozvoju vzájomných vzťahov a spolupráce medzi rodičmi a učiteľmi, prípadne vedením školy,
- d) pravdivo prezentuje pozitívne aj negatívne výsledky svojej práce, práce svojej školy alebo školského zariadenia,
- e) informácie o rodinnom zázemí žiakov považuje za dôverné. Zachováva diskretnosť a rešpektuje súkromie detí aj ich rodín.

6. Práva a povinnosti zákonného zástupcu

6.1 Práva zákonného zástupcu

Zákonný zástupca žiaka/žiačky alebo zástupca zariadenia má právo

- a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa tohto zákona,
- b) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom a školským poriadkom SZŠ Ateliér,
- c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- d) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- e) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy, na akciách školy prepájajúcich vzájomné vzťahy,
- f) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy alebo školského zariadenia prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- g) zúčastňovať sa pravidelných konzultačných hodín pedagógov určených pre zákonných zástupcov, kde má právo nahliadnuť na práce svojho dieťaťa,
- h) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľky školy.

6.2 Povinnosti zákonného zástupcu

Zákonný zástupca žiaka/žiačky alebo zástupca zariadenia je povinný

- a) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom, dbať na včasné a pravidelné príchody,
- c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- d) informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania alebo na výkon odborných činností,
- e) zúčastňovať sa školských aktivít určených na udržiavanie komunitnej atmosféry, ako sú brigády, slávnosti, besiedka, čajovňa, a podľa možnosti sa do nich aktívne zapájať,
- f) zúčastniť sa na rodičovských stretnutiach,
- g) zabezpečiť, aby malo dieťa potrebné pomôcky na vyučovanie a taktiež také, ktoré môžu súvisieť s individuálnymi potrebami dieťaťa, ako sú napr. okuliare a taktiež vhodné oblečenie na telesnú výchovu a outdoorové aktivity vyplývajúce z nášho zamerania na lesnú pedagogiku - gumáky, pršiplášť, náhradné oblečenie atď.

7. Ochrana zdravia a bezpečnosti, ochrana pred sociálnopatologickými javmi, diskrimináciou a násilím

1. SZŠ Ateliér postupne zavádza opatrenia na zaistenie zdravia a bezpečnosti žiakov v súlade s platnými pravidlami BOZP aj hygienickými a epidemiologickými normami.
2. Všetci zamestnanci sú pravidelne školení v oblasti BOZP.
3. Ak dôjde k úrazu alebo náhlemu zdravotnému zhoršeniu, škola ihneď informuje rodičov alebo zákonných zástupcov.
4. V priestoroch školy platí absolútny zákaz fajčenia, konzumácie alkoholu a užívania omamných látok, aby sa zachovalo bezpečné a zdravé prostredie.
5. Zabezpečujeme pravidelný prístup k pitnej vode a umožňujeme pobyt vonku za každého počasia, čím dbáme na zdravý vývin žiakov.
6. Deti, ktoré sú choré, nesmú prísť do školy; v prípade podozrenia na nákazu môže škola požadovať potvrdenie od lekára, aby ochránila ostatných.
7. Naša škola dôrazne uplatňuje nulovú toleranciu voči šikane, diskriminácii a segregácii. Prostredníctvom školského vzdelávacieho programu cielene podporujeme súdržnosť, kritické myslenie, duševné zdravie, komunikačné zručnosti a sebadôveru žiakov.
8. Všetci pedagogickí zamestnanci sa postupne budú samovzdelávať na včasné rozpoznanie a riešenie prípadov šikanovania a sociálneho vylučovania. Monitorujú riziká a pri podozrení na diskrimináciu alebo šikanu okamžite reagujú prostredníctvom intervencie a spolupráce s rodičmi.

8. Systém hodnotenia žiakov

Je realizované podľa novely školského zákona prostredníctvom zákona č. 323/2025 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, prináša s účinnosťou od 1. 1. 2026.

Snažíme naučiť deti učiť sa nielen pre dosiahnutie dobrých výsledkov, ale pre ich vlastný osobný rozvoj. Naším cieľom je im ukázať rôzne metódy a stratégie, ako efektívne zvládať a spracovávať informácie. Veríme, že vzdelávanie je nielen o získavaní poznatkov, ale aj o formovaní osobnosti. Skutočný význam školy tkvie v podpore celkového rozvoja dieťaťa, ktorý je možno ešte dôležitejší než len samotné učenie. Hodnotenie má viesť k pozitívnemu vyjadreniu a má byť pre žiakov motivujúce. Pri hodnotení vo všetkých predmetoch pristupujeme ku každému žiakovi individuálne. Neporovnávame výsledky žiakov medzi sebou, ale hodnotíme každého podľa jeho možností a predpokladov. Teda hodnotíme jeho snahu, usilovnosť a pokrok. Hodnotenie poskytuje žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky, kde má rezervy a aké sú jeho pokroky, zhodnotiť prepojenie vedomostí so zručnosťami a spôsobilosťami;

Celé znenie hodnotenia na našej škole je v prílohe č. 1 - Smernica o hodnotení a klasifikácii žiakov.

9. Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní

SZŠ Ateliér postupuje podľa Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní a Príručky desegregácie vo výchove a vzdelávaní, ktoré vydáva MŠVVaM SR. Desegregáciu realizuje v rovine organizačnej, priestorovej aj sociálnej. Inklúziu uplatňuje plošne v rámci adaptácií detí, vo výchovno-vzdelávacom procese, materiálnom vybavení, či neustálom vzdelávaní pedagogických a odborných zamestnancov.

Vychádzajú ž ustanovení Dohovoru o právach dieťaťa:

Článok 2 ods. 1: Zabezpečiť práva ustanovené týmto Dohovorom každému dieťaťu nachádzajúcemu sa pod ich jurisdikciou bez akejkoľvek diskriminácie podľa rasy, farby pleti, pohlavia, jazyka, náboženstva, politického alebo iného zmýšľania, národnostného, etnického alebo sociálneho pôvodu, majetku, telesnej alebo duševnej nespôsobilosti, rodu a iného postavenia dieťaťa alebo jeho rodičov alebo zákonných zástupcov.

Článok 2 ods. 2: Urobiť potrebné opatrenia na to, aby bolo dieťa chránené pred všetkými formami diskriminácie alebo trestania, ktoré vyplývajú z postavenia, činnosti, vyjadrených názorov alebo presvedčenia jeho rodičov, zákonných zástupcov alebo členov rodiny.

Článok 3 ods. 1: Záujem dieťaťa musí byť prvoradým hľadiskom pri akejkoľvek činnosti týkajúcej sa detí, nech už uskutočňovanej verejnými alebo súkromnými zariadeniami sociálnej starostlivosti, súdmi, správnymi alebo zákonodarnými organmi.

Článok 29 ods. 1: Výchova a vzdelávanie dieťaťa má smerovať k:

- a) rozvoju osobnosti dieťaťa, jeho jedinečných daností a duševných a typických schopností v ich najvyššej možnej miere;
- b) rozvíjaniu úcty k ľudským právam a základným slobodám a k zásadám zakotveným v Charte Organizácie Spojených národov;
- c) rozvíjaniu úcty k rodičom, k vlastnej kultúrnej, jazykovej a hodnotovej identite a k hodnotám krajiny, v ktorej dieťa žije i k hodnotám krajiny svojho pôvodu a k iným kultúram,
- d) príprave dieťaťa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, mieru, znášanlivosti, rovnosti pohlaví a priateľstva medzi všetkými národmi, etnickými, národnostnými a náboženskými skupinami a osobami domorodého pôvodu;
- e) rozvíjaniu úcty k prírodnému prostrediu."

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní sa týkajú všetkých oblastí, ktoré upravuje školský poriadok podľa školského zákona (Zákon č. 245/2008 Z. ž., § 153 ods. 1):

- výkon práv a povinností žiakov a ich zákonných zástupcov v škole, pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy,
- prevádzka a vnútorný režim školy,
- podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a ich ochrany pred sociálnopatologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím,
- podmienky nakladania s majetkom, ktorý škola alebo školské zariadenie spravuje, ak tak rozhodne zriaďovateľ.

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní definujeme ako Štandardy postojov a hodnôt a Štandardy vyplývajúce z definície segregácie vo výchove a vzdelávaní.

Článok 2

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní

Štandardy postojov a hodnôt

Základným predpokladom pre úspešné zavedenie Štandardov, ktoré zabezpečia proces prevencie, či odstraňovania segregácie vo výchove a vzdelávaní je zásadný posun v oblasti postojového a hodnotového nastavenia, kultivácie verejného diskurzu a medziľudských vzťahov všetkých aktérov vzdelávania, ktorí prichádzajú na pôde školy do kontaktu so žiakmi a poslucháčmi. Spoločnosť 21. storočia potrebuje občanov, ktorí majú také hodnoty, postoje, schopnosti, poznanie a kritické myslenie, aby mohli fungovať ako demokratickí a interkultúrne kompetentní občania. Postojové a hodnotové štandardy sú definované na základe kľúčových ukazovateľov (deskriptorov), ktoré boli vytvorené Radou Európy v dokumente Referenčný rámec kompetencií pre demokratickú kultúru. Deskriptory sú popisy a vysvetlenia tykajúce sa konkrétneho žiaduceho správania všetkých aktérov vo vzdelávaní:

- Zaobchádzať so všetkými ľuďmi bez rozdielu s rešpektom,
- Vyjadrovať úctu všetkým bez rozdielu a vnímať rozmanitosť ako príležitosť a prínos pre školu pri príprave a realizovaní aktivít výchovno-vzdelávacieho procesu.
- Vyjadrovať druhým ľuďom uznanie ako rovnocenným ľudským bytostiam.
- Rešpektovať ľudí rôzneho vierovyznania.
- Rešpektovať ľudí, ktorí majú odlišné politické názory.
- Prejavovať záujem spoznať presvedčenia, hodnoty, tradície a pohľady druhých ľudí na svet.
- Dávať priestor druhým ľuďom na vyjadrenie sa.
- Preukázať prebratie zodpovednosti za svoje skutky.
- Ospravedlniť sa, pokiaľ niekomu ublížim.
- Vyjadrovať vôľu a záujem spolupracovať a pracovať s druhými ľuďmi na presadzovaní spoločných záujmov.

Štandardy vyplývajúce z definície segregácie vo výchove a vzdelávaní:

Škola pri uplatňovaní Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vypracuje Plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní a využíva Metodickú príručku desegregácie vo výchove a vzdelávaní vydanú Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR.

a) Štandardy priestorovej desegregácie:

- Do všetkých priestorov školy alebo školského zariadenia, určených pre žiakov alebo poslucháčov, je umožnený rovný prístup všetkým žiakom a poslucháčom. SZŠ Ateliér nemá priestory a budovy vyhradené pre jednotlivé skupiny žiakov vytvorené za účelom ich vylučovania alebo neprípustného oddelovania na základe ktoréhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.
- SZŠ Ateliér v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu využíva priestory, ktoré spĺňajú normy stanovené regionálnymi úradmi verejného zdravotníctva, pričom výchovno-vzdelávací proces žiadnej zo skupín neprebíha v priestoroch, ktorých kvalita je výrazne rozdielna oproti iným priestorom.
- Ak má SZŠ Ateliér v jednotlivých vekových kategóriách zastúpenie žiakov rôzneho etnického, národného alebo sociálneho pôvodu, farby pleti alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona, má vytvorené triedy, v ktorých je vyvážené zastúpenie žiakov alebo poslucháčov týchto skupín.

b) Štandardy organizačnej desegregácie:

- SZŠ Ateliér má nastavenú organizáciu školského vyučovania a denný program tak, aby nedochádzalo k vylučovaniu a neprípustnému oddelovaniu niektorej skupiny žiakov a poslucháčov.
- Všetky skupiny žiakov školy majú stanovené rovnaké vzdelávacie štandardy, na základe ktorých pedagogickí zamestnanci, odborní zamestnanci a ďalší zamestnanci vytvárajú učebné osnovy školského vzdelávacieho programu. Úpravy je možné realizovať len u žiakov, ktorým to určuje individuálny vzdelávací program, individuálny učebný plán alebo poskytnuté podporné opatrenia.
- Všetky skupiny žiakov majú umožnený rovný prístup k materiálno-technickému vybaveniu, učebným materiálom a iným vzdelávacím pomôckam výchovno-vzdelávacieho procesu prislúchajúcemu danému ročníku alebo stupňu vzdelávania.
- Škola je povinná využiť všetky dostupné prostriedky, nástroje a metódy, aby umožnila prístup ku vzdelávaniu v maximálnej miere všetkým skupinám žiakov aj v prípade krízových udalostí v škole. Po ukončení krízovej udalosti je škola povinná realizovať príslušné podporné opatrenia na kompenzáciu prípadných výpadkov vo výchove a vzdelávaní, ktoré nemohli byť v maximálnej miere riešené počas krízovej situácie.

c) Štandardy sociálnej desegregácie

- SZŠ Ateliér využíva potrebné a dostupné inkluzívne podporné opatrenia na podporu sociálneho začlenenia žiakov a poslucháčov a vytváranie pozitívnej podporujúcej sociálnej klímy v škole a školskom zariadení, ktorá prispieva k destigmatizácii a odstraňovaniu stereotypov a predsudkov.
- SZŠ Ateliér spolupracuje s o.z. Ateliér 33, kde spoluorganizuje a podporuje programy neformálneho vzdelávania a mimoškolské aktivity smerujúce k vytvoreniu priaznivej sociálnej klímy a interkultúrneho porozumenia v rámci školy, medzi žiakmi ako aj rodičmi.
- Škola prijíma, vzdeláva a vychováva všetky skupiny žiakov a poslucháčov podľa platných právnych predpisov bez vylučovania a neprípustného oddelovania na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.
- V škole neexistujú procesy, postupy a usporiadania (ani na úrovni tried), ktoré vylučujú alebo neprípustne oddelujú skupiny žiakov alebo poslucháčov na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.
- Škola umožňuje všetkým skupinám žiakov a poslucháčov, aby sa pre napĺňanie a rozvoj svojho potenciálu zapájali do aktivít a súťaží, ktoré sama organizuje, alebo sú škole a školskému zariadeniu sprostredkované a aktívne ich k tomu motivuje a podporuje.
- Škola pri hodnotení žiakov nekoná diskriminačne len na základe ich príslušnosti k niektorej sociálnej alebo etnickej skupine alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona.

10. Záverečné ustanovenia

1. Školský poriadok bol vypracovaný v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi pre oblasť výchovy a vzdelávania a to najmä : zákonom NRSR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákonom NRSR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhláškou MŠ SR č. 231/2009 Z. z. o

podrobnostiach o organizácii školského roka na základných školách, na stredných školách, na 11 základných umeleckých školách, na praktických školách, na odborných učilištiach a na jazykových školách, s vyhláškou č. 203/2015 Z. z. o základnej škole, s Dohovorom o právach dieťaťa, s metodickým pokynom č. 7/2009-R k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov na školách a školských zariadeniach, s metodickým pokynom č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy, metodickou príručkou k desegregácii.

2. Zmeny a doplnky školského poriadku môžu navrhovať žiaci, pedagogickí a nepedagogickí zamestnanci na poradách priamo vedeniu školy, a zákonní zástupcovia žiakov.

3. Zmeny a doplnky školského poriadku schvaľuje a vydáva riaditeľka školy po prerokovaní s orgánmi školskej samosprávy a pedagogickou radou.

4. Zmeny školského poriadku možno vykonať len písomne, a to číslovaným dodatkom, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou školského poriadku alebo vydaním novej verzie školského poriadku. Neoddeliteľnou súčasťou školského poriadku sú tiež prílohy školského poriadku.

5. Školský poriadok je zverejnený na internetovej stránke školy a k nahliadnutiu u riaditeľky školy.

6. Zákonní zástupcovia žiakov sú s ním oboznámení na začiatku školského roka.

7. Dňom nadobudnutím platnosti a účinnosti tohto školského poriadku sa ruší dovtedy platný a účinný školský poriadok.

8. Školský poriadok nadobúda účinnosť dňom 01.09.2025 prerokovaním na Pedagogickej rade dňa 01.09.2025.



.....
Mgr. Paulína Evans, riaditeľka školy